

מדינת ישראל

משרד האוצר - אגף תקציבים

כ"ו בטבת התשע"ג

8 בינואר 2013

תק. 2013-627

מענה לשאלות הבהרה במכרז פומבי 14/2012 למתן שירותי יעוץ כלכלי ואסטרטגי לאגף התקציבים במשרד האוצר בנושא עידוד החדשנות והתעשייה עתירת הידע

1. בהמשך למסמכי המכרז שפורסמו מצ"ב תשובות ועדת המכרזים לשאלות הבהרה.
2. יובהר כי אין נוסח השאלות המפורט להלן זהה בהכרח לנוסח בו השתמש השואל וכי לא בהכרח נענתה כל שאלה.
3. כל הבהרות האמורות במכתב הבהרה זה ייחשבו כחלק ממסמכי המכרז. על המציע לצרף מסמך זה שהוא חתום על ידי מורשי החתימה מטעמו להצעה.
4. אלא אם נאמר אחרת, לכל המונחים והמושגים האמורים במכתב הבהרה זה תהיה הפרשנות כאמור במסמכי המכרז.
5. אין להסתמך על כל פירוש שניתן בעל פה או בכתב או בכל דרך אחרת על ידי מי מטעם המזמינה או ועדת המכרזים, ככל שניתן, בכל פורום או צורה שהיא. כל הפירושים וההבהרות הינם כמפורט במכתב הבהרה זה בלבד ובמכתבי הבהרות נוספים שיישלחו מטעם ועדת המכרזים, ככל שיישלחו.
6. האמור במכתב הבהרה זה אינו משנה או גורע מהאמור במסמכי המכרז אלא אם נאמר במפורש אחרת.
7. להלן הבהרות למסמכי המכרז מעבר לשאלות שנשאלו:
 - 7.1. להלן טבלת מועדים מתוקנת להליך המכרז:

התאריך (יום)	הפעילות
21.01.2013 עד שעה 14:00	מועד אחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים

- 7.2. סעיף 4.1 במסמכי המכרז ייקרא כך:
"על המציע שהצעתו נבחרה לביצוע העבודה (להלן - "היועץ או החברה") להגיש טיוטה ראשונית של הדו"ח תוך שלושה חודשים מיום תחילת ההתקשרות. לבקשת היועץ המזמין רשאי להאריך תקופה זו על פי שיקול דעתו הבלעדי. טיוטה כאמור תוגש בקובץ וורד ובמצגת שיאושרו על ידי המזמין."
- 7.3. סעיף 4.3 במסמכי המכרז ייקרא כך:

"דו"ח סופי יוגש בהתאם, עד חמישה חודשים מיום תחילת ההתקשרות, לבקשת היועץ המזמין רשאי להאריך תקופה זו על פי שיקול דעתו הבלעדי. לדו"ח הסופי תצורף מצגת הסוקרת את עיקריו. הדו"ח הסופי והמצגת יוגשו בחמישה עותקים כרוכים, ובקובץ מדיה המאושר על ידי המזמין."

7.4 סעיף 4.4 במסמכי המכרז ייקרא כך:

"למען הסר ספק, יובהר כי ככל שיידרש, היועץ ימשיך לתת את שירותי הייעוץ גם לאחר הגשת הדו"ח הסופי לצורך סיוע בלמידת ממצאי הדו"ח שיוגש, קבלת הבהרות, והופעה בפני כל פורום שיידרש לצורך כך ביחס לדו"ח, כל זאת בהיקף סביר. היה והיועץ סבר כי היקף הפעילות הנדרשת על ידי המזמין לשם מילוי הוראות סעיף זה חרגו מגדר הסביר, יבואו הצדדים בדברים על מנת להסדיר את הפעילות בקשר עם סעיף זה."

7.5 הבהרה לסעיף 6.3 במסמכי המכרז – האמור בסעיף זה, יחול רק לגבי שלב א' כך שבשלב ב' צוות העבודה יהיה הצוות הישראלי בלבד כפי שהוצע בשלב א' ובהתאם לכללים האמורים במסמכי המכרז.

7.6 סעיף 7.5 למסמכי המכרז ייקרא כך:

"בעת שלב ב' בלבד המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו, לדרוש מהזוכה להעמיד לרשותו יועץ מומחה נוסף בהתאם לצורך שיוגדר על ידי המזמין, עבור תחומים נוספים שיהיו רלוונטיים לעבודה. על היועץ המומחה לעמוד בתנאים הנדרשים כפי שיוגדרו על ידי המזמין."

7.7 סעיף 8.3.3 במסמכי המכרז – יובהר כי התשלום הסופי המופיע בסעיף זה, ישולם בהתאם לנוהלי התשלום הממשלתיים כאמור בהוראות התכ"ם. מועד קבלת השירות יהיה המועד בו הגדיר המזמין כי אין צורך יותר בהבהרות והשלמות או פעולות נוספות מצד הזוכה בהתאם להוראות המכרז.

7.8 סעיפים 8.4, 8.5, 8.6 ו-8.7 במסמכי המכרז ייקראו כך:

8.4. באשר לשלב ב' למתן השירות, בגין שעות העבודה היועץ יהיה זכאי לתעריפים הנקובים בהודעת תכ"ם "תעריפי התקשרות עם נתוני שירותים חיצוניים" מס' 13.9.2.1 (להלן - הודעת התכ"ם), המתעדכנת מעת לעת. בנוסף להודעת התכ"ם יחולו על הצעת המחיר הכללים האמורים בהוראת תכ"ם התקשרות עם נתוני שירותים חיצוניים מס' 13.9.2 (להלן - הוראות התכ"ם) ובין היתר ההוראות המתייחסות להעסקה מתמשכת.

8.4.1. התמורה תשולם בהתאם לשעות העבודה אשר יינתנו בפועל, וזאת לאחר שנתקבל

אישורו של המזמין ו/או נציג מטעמו לדוחות השעות אשר יוגשו מטעם הזוכה.

8.5. "יובהר כי למעט תשלום התמורה הכוללת עבור שלב א' ותשלום התמורה השעתית בהתאם לתעריף חשכ"ל עבור שלב ב' לרבות החזרי נסיעות, לא יהיה זכאי הזוכה לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, לרבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, זמן, אש"ל וכיוצא באלה הוצאות."

8.6. באשר להחזרי נסיעות, יחולו תעריפי החשב הכללי אשר נקבעו על פי הודעה "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנתוני שירותים חיצוניים" מס' 13.9.3, המתעדכנת מעת לעת והמצ"ב כנספח ה' לפנייה זו.

8.7. עבור ליווי שוטף (כאמור בסעיף 4.4) וכן עבור יועצים נוספים על פי דרישה (כאמור בסעיף 7.5), התשלום יהיה על בסיס שעות עבודה בפועל ולפי תעריף חשכ"ל, הקבוע בהוראת תכ"ם 13.9.2 התקשרות עם נתוני שירותים חיצוניים ובהודעת תכ"ם-ה. 13.9.2.1 תעריפי התקשרות עם נתוני שירותים חיצוניים (להלן - הוראות התכ"ם). התמורה המבוקשת בגינת עבור המציע, תבטא ותכלול את כל ההוצאות והעלויות

הנדרשות לביצוע הפרויקט, לרבות נסיעות בארץ ובחו"ל, טיסות, הלנות, כלכלה, תרגום, תרגום סימולטני, הוצאות משרד, תקשורת, שיחות ועידה, מחשוב, ציוד משרד, סיוורים בכל מקום בארץ, שכו, מסים, רווח וכל הוצאה נוספת הכרוכה בביצוע ההתחייבות.

- 7.9. סעיף 9.2 בנספח א' ייקרא כך:
- "בסיום מתן השירותים ימסרו הקבלן למזמין את כל המידע הנמצא ברשותו וברשות מי מאנשי הצוות, והנוגע לשירותי הייעוץ. יובהר כי הקבלן יהיה רשאי לשמור ברשותו העתק מהתוצרים הסופיים וכן מניירות העבודה שהוכנו על ידו וזאת לצורך תיעוד ובקרה פנימית ובכפוף לחובת שמירת הסודיות ולהוראות סעיף זה."
- 7.10. ניגוד עניינים – סעיף 10.1 במסמכי המכרז יתוקן וייקרא כך –
- "נותן שירותים מטעמו של הזוכה, לרבות היועצים נותני השירותים, אנשי צוות שבכוונת הזוכה להעסיק לצורך מתן השירותים, וכל יועץ שבכוונתו להסתייע בו לצורך מתן השירותים, גם אם אינו מועסק ישירות על ידו, יידרש, לחתום על התחייבות להעדר ניגוד עניינים בנוסח המצורף כנספח ג', במסגרתה הוא מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לו, במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופת ההתקשרות, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הזוכה לא ייצג ולא יפעל, במהלך תקופת ההתקשרות, מטעם כל גורם שהוא בתחום שירותי הייעוץ נשוא פניה זו, למעט מטעם המזמין, באופן שיביא לניגוד עניינים."
- 7.11. ניגוד עניינים – סעיפים 7.1 ו-7.2 בהסכם: בסעיפים אלו בלבד "קבלן" יוגדר כנותן שירותים מטעמו של הזוכה, לרבות היועצים נותני השירותים, אנשי צוות שבכוונת הזוכה להעסיק לצורך מתן השירותים, וכל יועץ שבכוונתו להסתייע בו לצורך מתן השירותים, גם אם אינו מועסק ישירות על ידו.
- 7.12. סעיף 11.4 למסמכי המכרז ייקרא כך:
- "המזמין יהא רשאי לחלט הערבות או חלק ממנה כפיצוי מוסכם מראש, היה והחברה לא תעמוד בהתחייבות מהתחייבויותיה לפי הסכם זה, וזאת בלי לגרוע מזכות המזמין לכל סעד ותרופה על פי כל דין. חילוט הערבות כאמור יתבצע רק לאחר שהמזמין התריע בפני החברה כי היא אינה עומדת בהתחייבות כאמור ולאחר שהמזמין קצב פרק זמן סביר, לפי העניין, לחברה לבצע את הפעולות הנדרשות על מנת שתעמוד בהתחייבויותיה."
- 7.13. משך תקופת ההתקשרות, מיום חתימת מורשי החתימה של המשרד על הסכם ההתקשרות ועד ליום 31.12.2013. המזמין רשאי לפי שיקול דעתו להאריך את תקופת ההתקשרות בשתי תקופות נוספות בנות שנה כל אחת. יצוין כי החלטה על מימוש אופציה כאמור כפופה לאישור ועדת המכרזים של המזמין.
- 7.14. סעיף 12 בנספח א' (תרופות) – יובהר, כי כאמור בסעיף 12.1 להסכם מימוש סעיף מסעיפי התרופות על ידי המזמין ייעשה לאחר מתן התראה לקבלן בכתב ומראש.
- 7.15. סעיף 12.8.2.2 למסמכי המכרז ייקרא כך:
- ההצעות האחרות עבור שלב א' ינוקדו באופן יחסי:
- 30 * (מחיר ההצעה הנבחרת / מחיר מינימאלי)
- דוגמא: אם המחיר המינימאלי שהוצע עבור שלב א' הוא 100, הצעת מחיר של 120 עבור שלב זה תקבל 24.99 נקודות: $24.99 = 30 * (100 / 120)$.

7.16. סעיף 9.4 למסמכי המכרז ייקרא כך :

” תיאור ניסיונו המקצועי של כל אחד מאנשי הצוות. במסגרת זאת, יציג המציע בהרחבה ניסיון רלוונטי מוכח, ויפרט ככל הניתן, ארגונים אשר במסגרתם נצבר הניסיון האמור, לרבות שמות ממליצים באותם ארגונים או פרטיו של איש קשר מטעמם (ובכלל זה שם איש הקשר או הממליץ, תפקידו בארגון ופרטים לצורך יצירת קשר). שנת ביצוע העבודה ומהות העבודה שבוצעה. המציע יתייחס במסגרת זאת, באופן ספציפי ככל הניתן, לניסיון עבודה קודם עם משרדי ממשלה וחברות בתחומי המו”פ החדשנות וההי-טק ופירוטם בנספח ז’ המצורף לפניה זו.”

7.17. סעיף להסכם 18.1 ייקרא כך :

”בתמורה למתן שירותי הייעוץ המפורטים במסמכי המכרז ולשביעות רצונו המלאה של המזמין בכפוף להגשתו של דו”ח ביצוע, יהא הקבלן זכאי לקבל מאת המזמין תמורה כמפורט בסעיף 8 במסמכי המכרז ובהתאם להצעת המחיר של המציע.”

7.18. יובהר כי התקשרות בהתאם למכרז זה כפופה לאישור ועדת החריגים, בהתאם לנהלים הכרוכים בתקציב המשכי.

בנושא עידוד החדשנות והתעשייה עתירת הידע

1.	ש.	האם ניגוד העניינים כמשמעו בסעיף 10.1 לחוברת המכרז חל גם לגבי עבודת הזוכה עם גופים ממשלתיים, שעבודת המשרד עם הזוכה עלולה להיות רלוונטית לגביהם, כדוגמת לשכת המדען הראשי במשרד התמ"ת, ות"ת/מל"ג או גופים כדוגמתם?
	ת.	העבודה עם גופים כגון אלו כשלעצמה אינה מהווה ניגוד עניינים, אך המזמין מבהיר, כי במסגרת בדיקת ההצעות כל מקרה ייבחן לגופו – ראו הבהרה 7.10 לעיל.
2.	ש.	היות וחברת הייעוץ עובדת על בסיס פרויקטאלי, והיועצים בחברה מוקצים לפרויקטים שונים לפרקי זמן משתנים, קיים אתגר של תכנון עתידי. כיוון שנדרש בהצעה להתחייב על האנשים שירכיבו את צוות הפרוייקט, האם ניתן לקבל בצורה מדוייקת יותר מתי צפויה ההודעה על הזוכה במכרז ומתי צפוי להתחיל הפרוייקט?
	ת.	ראו טבלת זמנים מעודכנת. הכוונה היא להתחיל לעבוד זמן קצר לאחר החתימה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה.
3.	ש.	האם בכל הקשור בנושא ניגוד עניינים, התחייבות הקבלן נוגעת לצוות הפרויקט ולכל אחד מאנשי הצוות החברים בו בלבד ואיננה נוגעת לכלל התאגיד?
	ת.	מבלי לגרוע מחובת התאגיד שלא לפעול בניגוד עניינים, ההתחייבויות הספציפיות יחולו רק על חברי הצוות, לרבות מומחה המיסוי וכל יועץ נוסף שיייעץ לצוות. ראו הבהרה בתשובה 1.
4.	ש.	על פי הנהוג בחברות היעוץ המובילות בעולם ועל פי ניסיונו המגוון וארוך השנים עבודת ייעוץ אסטרטגי-כלכלי מקצועית ומעמיקה אינה מחייבת כי כלל חברי הצוות יהיו בעלי תואר אקדמי בתחומים המוגבלים רק לתחום הנחקר על אחת כמה וכמה כשהתחום רחב. לאור האמור, אנו מבקשים לאפשר גם הכללת חבר צוות אשר אווז בניסיון מוכח של חמש שנים לפחות בגיבוש והובלת תוכניות ותהליכים אסטרטגיים מורכבים במגזר העסקי והציבורי (לרבות בתחומים הרלוונטיים לעבודה זאת) ועבודות כלכליות מורכבות ובתנאי שיהיה בעל תואר שני ומעלה ממוסד אקדמי מוכר.
	ת.	יובהר כי הדרישה לתואר אקדמי כתנאי סף תתייחס לכל תואר אקדמי.
5.	ש.	בסעיף 6.2 נאמר כי יש להעמיד לרשות המזמין צוות הכולל לפחות 3 יועצים. האם מספר זה כולל בתוכו את ראש הצוות? בסעיף 6.5 נאמר כי על המציע להעמיד לרשות המזמין מומחה בתחום המס, האם מומחה זה יכול להיכלל כחלק מצוות היועצים המוזכר בסעיף?
	ת.	3 יועצים ובנוסף להם ראש צוות, כלומר ארבעה אנשי צוות סך הכל. מומחה המס אינו נכלל במניין אנשי הצוות, הוא נוסף על אנשי הצוות כאמור לעיל.
6.	ש.	נקבע כי לוחות הזמנים המוגדר לשלב א' הינו 3 חודשים להגשת טיוטה ראשונית של

		הדו"ח ו-6 חודשים להגשת הדו"ח הסופי. אנו סבורים כי הזמן המוגדר למתן השירותים קצר מידי ונכון יהיה להאריכו: שלב א' - 4חודשים להגשת טיוטה ראשונית של הדו"ח ו-2 חודשים להגשת הדו"ח הסופי .
	ת.	ראו הבהרות 7.4 ו-7.5 לעיל.
7.	ש.	סעיף 9.6 עמוד 10 הצהרה בחתימת מורשי החתימה – לאור שיתוף בעלי תפקידים בכירים מהעולם בפרויקט באופן טבעי יש להתחשב באילוץ זמן ומקום. לכן אנו מבקשים להוסיף את התוספת הבאה לסוף ההצהרה: " בכפוף לאילוצים סבירים בדגש על גורמים בין לאומיים המשתתפים בעבודה."
	ת.	אין שינוי במסמכי המכרז.
8.	ש.	סעיף 11.4 - חילוט הערכות בשל מה שנראה כהפרת התחייבות של המציע גם אם זו הפרה פעוטה נראה כסנקציה בלתי מידתית. מכאן שאם המדובר בהפרה קלה, הניתנת לתיקון במהרה, נא לקבוע כי במקרה בו תיקן המציע את ההפרה בתוך פרק זמן קצוב לא תחולט הערכות או כל חלק ממנה.
	ת.	ראו הבהרה 7.12 לעיל.
9.	ש.	סעיף 15.1 (d) – יש לתקן טעות בקשר עם המועדים להגשת שאלות הבהרה. ולקבוע בהתאמה את מועד מתן התשובות לשאלות הבהרה.
	ת.	ראו הבהרה 7.1 לעיל
10.	ש.	הערות לסעיפים המצויים בנספח א' הסכם ההתקשרות – סעיף 3.1 – קיימת סתירה בין האמור בסעיף לבין האמור בסעיף 5 של מסמכי המכרז, נבקש הבהרתכם. סעיף 10 - בכל הקשור לקבלת שיפוי בהתאם לסעיפי המשנה השונים המופיעים בסעיף יתבקש המשרד- להודיע לקבלן בכל עת בה מוגשת נגדו תביעה בגינה הוא מבקש לקבל שיפוי מהזוכה. במקרה כזה יהא על המשרד לאפשר לזוכה, על פי בחירתו להצטרף כצד מעוניין לכל תביעה כזו, ולנהל את ההגנה, הן בשם עצמו והן בעבור המשרד. סעיף 11.1 - נבקש להגביל את הקיזוז אך ורק לסכומים המתייחסים להתקשרות זו. סעיף 11.2 - מתן היכולת הבלעדית למזמין לקבוע את גובה העיכוב הינו מצב בלתי מידתי ועלול לקפח את הקבלן, אנו סבורים כי יש להותיר זאת לערכאה המוסמכת היינו: ככל שסבור המזמין כי הקבלן או מי מטעמו גרם לו נזק יהא עליו לקבל סעד מבית המשפט המוסמך. סעיף 12.1 - אנו סבורים כי ביטול הסכם בשל כל הפרה, אם היא קלה, איננו מידתי. אם וככל שיכול – הקבלן לתקן את ההפרה לאחר קבלת ההתראה, אין מקום לבטל את

<p>ההסכם, פתרון זה אף יקטין את נזקי המזמין ויביא לחיסכון בזמן.</p> <p>סעיף 12.6 - השתת קנס בסכום משמעותי כאמור בהסכם בגין כל הפרה, עלול להוות עונש שאינו- מידתי. כאמור, נבקש לאפשר לקבלן לתקן את ההפרה, אם זו ניתנת לתיקון, טרם הטלת הקנס.</p> <p>סעיפים 13.2 ו-13.3 : אין כל סיבה שהקבלן יהיה אחראי לנזק שנגרם לו או למי מעובדיו בשל מעשה ומחדל של המזמין ו/או מי מטעמו. אשר על כן מבוקש לסייג את הסעיפים כך שייכתב שהאמור בסעיפים לא יחול במקרה שהאשם לנזק נגרם בשל מעשה ו/או מחדל של המזמין או מי מטעמו, בין ברשלנות ובין בשל מעשה מכוון.</p> <p>סעיף 18.4 - נבקש לקבוע כי בכל מקרה ישולם לקבלן הסכום שאיננו שנוי במחלוקת ולגבי יתרת הסכום ינהלו הצדדים משא ומתן להסדר המחלוקת.</p>		
<p>סעיף 3.1 – ראו הבהרה 7.13.</p> <p>סעיף 10 – אין שינוי במסמכי המכרז.</p> <p>סעיף 11.1 – אין שינוי במסמכי המכרז.</p> <p>סעיף 11.2 - אין שינוי במסמכי המכרז.</p> <p>סעיף 12.1 – אין שינוי במסמכי המכרז.</p> <p>סעיף 12.6 – ראו הבהרה 7.14 לעיל.</p> <p>סעיפים 13.2 ו-13.3 – אין שינוי במסמכי המכרז.</p> <p>סעיף 18.4 – אין שינוי במסמכי המכרז</p>	ת.	
<p>לפי סעיף 6.3 המציע יכלול תאגיד ישראלי וכן תאגיד בינלאומי בתחום הייעוץ. קיימים בעולם מספר מרכזים אוניברסיטאיים מובילים בתחום החדשנות. שאלתנו היא:</p> <p>א. האם ניתן להתחבר למרכז אקדמי בחו"ל המתמחה בנושא?</p> <p>ב. האם ניתן להתחבר לקבוצה של חוקרים מהאקדמיה או מארגונים בינלאומיים המתמחים בנושא?</p>	ש.	.11
<p>ניתן להתקשר עם גורמים כגון אלו המוצעים ובלבד שאלו יהיו תאגידיים, חברות או מלכ"רים וכן שאנשי הצוות עצמם יעמדו בתנאים המוגדרים במסמכי המכרז.</p>	ת.	
<p>סעיף 9.5 – "מסמכים הסוקרים עבודות שבוצעו ע"י כל אחד מחברי הצוות":</p> <p>כחברת יעוץ עם ניסיון מתמשך במגוון רב של פרויקטים ולוונטיים, הכמות המצטברת של המסמכים, הנתונים ומקורות המידע היא רבה ביותר.</p> <p>האם ניתן לקבל הבהרה של כוונת המכרז בהקשר זה? האם ניתן לתאר בפרופיל תמציתי את המשימות השונות, מתוך הנחה שכל חומר מקיף/פרטני יותר נוכל להעביר ללא בעיה ע"פ דרישה?</p>	ש.	.12
<p>ראו הבהרה 7.16 לעיל.</p>	ת.	
<p>סעיף 8.6 – "החזרי נסיעות" (שלב א):</p> <p>האם יינתן החזר על נסיעות לחו"ל</p>	ש.	.13
<p>לא.</p>	ת.	

<p>נספח ז' – "פירוט הניסיון" האם נדרשת חתימה של עו"ד/רו"ח בהקשר לניסיון של חברי הצוות הזרים? במידה וכן, קיים ברשותכם נוסח ההצהרה המתאים בשפה האנגלית?</p>	.ש.	.14
<p>החתימה של עו"ד / רו"ח נדרשת גם לגבי פירוט ניסיונם של חברי הצוות הזרים.</p>	.ת.	
<p>סעיף 12.8.2.2 – "אופן הניקוד": ניראה שנפלה טעות בניסוח הנוסחא כאשר נרשם שהכופל בנוסחא הוא 14 (בדוגמא המובאת בראש עמוד 14 נעשה שימוש בכופל 30...). האם כך הדבר?</p>	.ש.	.15
<p>ראו הבהרה 7.15 לעיל.</p>	.ת.	
<p>בעוד שבסעיף 8 במסמכי המכרז נאמר כי התמורה עבור שלב א' תהיה בסכום כולל ואכן המציעים נדרשים לתת הצעה בסכום כולל עבור שלב זה - נספח ו' (ורק עבור שלב ב' יש לתת הצעה לפי שעות עבודה, בסעיף 18.1 להסכם המצורף למכרז (עמ' 23) אין כל הפניה לתמורה הכוללת בגין שלב א' אלא נאמר שהתמורה תהיה בהתאם לשעות העבודה בפועל בהתאם לתעריף השעתי שנקבע. מכיוון שהסכום המוצע עבור שלב א הוא קבוע ולא שעתי, יש לבצע תיקון בהתאם בסעיף 18.1 הנ"ל.</p>	.ש.	.16
<p>ראו הבהרה 7.17 לעיל.</p>	.ת.	
<p>מבקשים להוסיף את הסייגים הבאים להגדרת המונח "מידע" שהינו סודי: "כמו כן, החובה לשמירה על סודיות המידע לא תחול במידה והמידע: א. יתקבל לאחר מכן על ידי הקבלן מצד שלישי, שלידעת הקבלן אינו חב חובת סודיות כלפי המזמין בנוגע למידע זה; ב. היה ידוע לקבלן במועד הגילוי או שנותר לאחר מכן באופן עצמאי; ג. נחשף כפי הנדרש על מנת לאכוף את זכויות הקבלן לפי ההסכם; או ד. חייב להיות מדווח לפי חוקים, הליכים משפטיים או כללים מקצועיים רלוונטיים."</p>	.ש.	.17
<p>אין שינוי במסמכי המכרז</p>	.ת.	
<p>סעיף 4.4 – מבקשים לגדר את משך הזמן לאחר סיום עבודת הייעוץ בו הקבלן נדרש להמשיך ולעמוד לרשות המזמין להבהרות ו/או הצגת ממצאים. לחילופין, יש לציין כי האמור כפוף לחיוב שעתי כפי שייקבע בשלב ב' של הפרויקט ולא ייכלל מסגרת התשלום הגלובאלי לקבלן.</p>	.ש.	.18
<p>ראו הבהרה 7.4 לעיל.</p>	.ת.	
<p>מבקשים להוסיף את סעיפי המשנה הבאים: 5.9. "הקבלן שומר לעצמו, על פי שיקול דעתו המקצועי, את הזכות לסרב לקיים כל הליך או לנקוט בפעולה כלשהי שעלולים להתפרש כנקיטת החלטות ניהוליות או כביצוע תפקידים ניהוליים, לרבות אישור רישומים בספרים. הקבלן לא יבצע תפקידים ניהוליים או ינקוט בהחלטות ניהוליות בשם המזמין. עם זאת, יהיה מבצע השירותים</p>	.ש.	.19

<p>רשאי לספק ייעוץ והמלצות כדי לסייע להנהלת המזמין לבצע את תפקידיה ולהחליט החלטות".</p> <p>5.10. "עבודת הקבלן לא תבוצע לפי תקני ביקורת וסקירה מקובלים בישראל ולפיכך אינה מהווה צורה כלשהי של ביקורת או סקירה. אף אחד מהשירותים, חומרי השירות או הדוחות לא יהווה חוות דעת או ייעוץ משפטיים. הקבלן לא יבצע סקירה על מנת לאתר הונאה או פעולות בלתי חוקיות".</p> <p>5.11. "הקבלן יהיה רשאי להציג או לגלות ללקוחות פוטנציאלים שלו את העובדה כי ביצע עבור המזמין את השירותים וכן את דבר היותו לקוח שלו, רק בהקשר זה ובכפוף לחובות מקצועיות החלות עליו".</p>		
<p align="center">ת. אין שינוי במסמכי המכרז.</p>	<p align="center">ת.</p>	
<p>סעיף 8.2 בנספח א' - מבקשים לשנות את המנגנון בו הגדרת עבודתנו כיחסי עובד-מעביד תגרור הפחתת התמורה המגיעה לנו.</p> <p>מבקשים לשנות את הסעיף כך שהקבלן ישפה את המזמין במלוא הסכומים שהוא יישא בגין הקביעה שהתקיימו יחסי עובד-מעביד בין המזמין ומי מעובדי הקבלן וזאת ללא פגיעה בתמורה שמגיעה לקבלן בגין השירותים שתשולם במלואה.</p>	<p align="center">ש.</p>	<p align="center">.20</p>
<p align="center">ת. אין שינוי במסמכי המכרז.</p>	<p align="center">ת.</p>	
<p>סעיף 9.2 בנספח א' – מבקשים להוסיף לסעיף זה כי הקבלן יהיה רשאי לשמור ברשותו העתק מהתוצרים הסופיים וכן מניירות העבודה שהוכנו על ידו וזאת לצורך תיעוד ובקרה פנימית ובכפוף לחובת שמירת הסודיות.</p>	<p align="center">ש.</p>	<p align="center">.21</p>
<p align="center">ת. ראו הבהרה 7.9 לעיל.</p>	<p align="center">ת.</p>	
<p>סעיפים 13.2 ו-13.3 - מבקשים לסייג את הסעיפים הללו כך שאחריות הקבלן לא תחול בגין מעשה רשלני ו/או מחדל שנגרמו על ידי המזמין ו/או מי מטעמו.</p> <p align="center">מבקשים להוסיף את סעיפי המשנה הבאים:</p> <p>13.4. "למרות כל האמור בהסכם, אחריותו של הקבלן תוגבל לנזקים ישירים בלבד אשר נגרמו על ידו. בכל מקרה סכום השיפוי ו/או הפיצוי לו יהיה זכאי המזמין לא יעלה על גובה שכר הטרחה ששולם בפועל לקבלן עבור השירותים. הגבלת סכום האחריות לא תחול ביחס לנזקים ישירים שנגרמו עקב הונאה או פעולה בזדון של הקבלן או מי מטעמו".</p> <p>13.5. "בהתקשרותו עם הקבלן מסכים המזמין כי כל תביעה או טענה מכל סוג שהוא אשר עשויה לנבוע מההתקשרות הזו או בקשר אליה, תופנה אך ורק כלפי הקבלן בישראל, וכי אף תביעה בקשר להתקשרות זו לא תופנה אישית כלפי אף אדם אחר שמעורב בביצוע העבודה, בין אם הוא עובד או נציג של הקבלן ו/או של החברה העולמית ובין אם לאו".</p> <p>13.7. "למרות כל האמור בהסכם, לא יישא הקבלן באחריות מול צד שלישי, בגין מסמכים שהועברו על ידי המזמין לצד שלישי בחלקם או במלואם, לשימוש או</p>	<p align="center">ש.</p>	<p align="center">.22</p>

הסתמכותו במסגרת העבודה. באם יחויב הקבלן או יידרש לשלם סכום כלשהו על ידי צד שלישי בקשר עם ביצוע העבודה המפורטת בהסכם זה, מתחייב המזמין לשפות את הקבלן בגין כל סכום כאמור, מיד עם דרישתו הראשונה של הקבלן".		
ת. אין שינוי במסמכי המכרז		
סעיף 18.3 – נראה כי חלה טעות שכן הסעיף מציין כי הקבלן לא יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה ולעומת זאת בגוף המכרז מצוין בסעיף 8.5-8.6 כי הקבלן כן זכאי להחזר נסיעות.	ש.	23.
ת. ראו הבהרה 7.8.		
האם גודל המספר המקסימאלי למספר חברי הצוות (7, סעיף 6.3) כולל את יועץ המס?	ש.	24.
ת. לא כולל את יועץ המס.		
בעקבות מעורבות תאגיד בינלאומי בצוות ההצעה, האם ניתן לשלב עברית ואנגלית במסמך ההצעה?	ש.	25.
ת. כן.		
על פי הבנתנו, מסמך ההצעה מוגבל ל-30 עמודים, לפני המסמכים הנלווים המפורטים בסעיף 9.2 ואילך, האם זה אכן כך?	ש.	26.
ת. ההגבלה האמורה תקפה עבור סעיף 9.1 בלבד.		
היכן במסגרת ההצעה יש להגיש הצעת מחיר עבור שעת עבודה בשלב ב' של ההתקשרות?	ש.	27.
ת. ראו הבהרה 7.8 לעיל.		
האם היקף שעות מוערך, המוגש עם ההצעה (סעיף 9.1.7) מתייחס לשלב א' של ההתקשרות בלבד, או עלינו לכלול שם גם את היקף השעות המוערך בשלב ב'?	ש.	28.
ת. שלב א' בלבד.		
האם את ערכות הביצוע יש להגיש כנספח עם ההצעה (סעיף 9.9) או במועד החתימה על ההסכם (סעיף 11.3)? אם יש להגיש את ערכות הביצוע כנספח להצעה, איזה תאריכים יש למלא בכתב הערכות לגבי תוקפה?	ש.	29.
ת. הזוכה נדרש להגיש את ערכות הביצוע במועד החתימה על ההסכם ההתקשרות.		
נדרשת הבהרה כי אין התחייבות לשמור את מלוא צוות הפרויקט בזמינות לאורך 3 שנים, וכי ייתכנו שינויים בהרכב הצוות, וזמינות חבריו במסגרת שלב ב' תינתן על בסיס סביר ו best effort. וראו בהקשר זה הערה כללית מס' 15 לעיל.	ש.	30.
ראו הבהרה 7.5 לעיל. בנוסף, באישור המזמין בלבד ומבלי לגרוע מהאמור בסעיף 7.6 למסמכי המכרז, ניתן יהיה לבצע שינויים בהרכב הצוות, רק לאחר תום תקופת ההתקשרות הראשונה, כלומר רק בתקופות ההארכה, ככל שיהיו.	ת.	
סעיף 6.3 - הרכב הצוות :	ש.	31.
האם המגבלה של 7 אנשי צוות הינה עבור צוות הובלת הפרויקט בלבד?		

<p>האם ניתן לשקול כי מגבלת 7 אנשי הצוות תחול רק בשלב ב' של הפרויקט? האם ניתן לשלב מומחים חיצוניים (אשר אינם משויכים לתאגיד הישראלי או לתאגיד הבינלאומי) כחלק מ-7 חברי הצוות? האם על המומחה לענייני מס להיכלל בין 7 חברי הצוות, או שניתן לשלבו כמומחה חיצוני (כחלק מצוות המומחים)? היות והתאגיד שלנו מנוהל כתאגיד גלובלי, האם ראש הצוות המוגדר יכול להיות עובד התאגיד אשר אינו משתייך לסניף המקומי?</p>		
<p>ת. המגבלה של 7 אנשי צוות היא לצרכי בחינת תנאי הסף ולצרכי ניקוד בלבד. ככל שהמציע יסבור כי דרושים יותר עובדים על מנת לבצע את הפרויקט, הרי שהדבר צריך לקבל ביטוי בפרוטרוט במסגרת תכנית העבודה המוגדרת בסעיף 9.1.</p>		
<p>ש. סעיף 7.5 – העמדת יועצים נוספים מכל תחום ולכל נושא שהמזמין יגדיר כרלוונטי: נודה להבהרות בנוגע לדרישה זאת, ובפרט להגבלת השימוש בדרישה זאת לנושאים הנופלים תחת הגדרות העבודה המוסכמות לשלב א'. בנוסף, לא ברור מסעיף 8.7 מהי המסגרת התקציבית לנושא זה.</p>	ש.	.32
<p>ת. ראו הבהרה 7.6 לעיל.</p>		
<p>ש. סעיף 8.3.3 – התשלום עבור השלב השלישי של שלב א': נציע כי תפרסמו הבהרה כי המועד האחרון להשלמת התשלום עבור שלב' הוא לא יאוחר משלושה חודשים מיום מסירת הדו"ח הסופי. אחרת, נוצר מצב בו למציע אין כל ידיעה מתי הוא צפוי לקבל תשלום של 30% מהתמורה (לכאורה, התשלום יכול להידחות בחודשים רבים, ואולי אף מעבר לכך). יודגש כי אין אנו מציעים כי המדינה תשלם עבור מוצר שהיא אינה מרוצה ממנו, אלא שאם היא כן מרוצה מהמוצר, אין הצדקה לעכב את התשלום האחרון לזוכה רק בשל העובדה כי למדינה יש עוד (ועד) שאלות הבהרה ושאלות-המשך.</p>	ש.	.33
<p>ת. ראו הבהרה 7.7.</p>		
<p>ש. נבקש כי תבהירו מתי יתקבל תשלום עבור עבודות הלווי השוטף והיועצים הנוספים לפי סעיפים 4.4 ו- 7.5.</p>	ש.	.34
<p>ת. ראו הברות 7.7 ו-7.8</p>		
<p>ש. סעיף 8.4 - הצעת מחיר לשלב ב': על פי הגדרת הסעיף, תעריף העבודה המירבי לשלב ב' הינו על פי המוגדר בהודעת תכ"ם "תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים" (לרבות הפחתות אפשריות של עד 20% מתעריפי התכ"ם במקרים של עבודה מתמשכת ו/או עבודה בהיקף ממוצע של למעלה מ- 180 שעות בחודש). מכיוון שצוות הפרויקט וכן מרבית היועצים המומחים שנסתמך עליהם הינם מומחים בינלאומיים, ועלות העסקתם גבוהה משמעותית מיועצים ישראלים, ברצוננו לבקש שהתעריף לשעה לשלב ב' יקבע באופן ייעודי לפרויקט, בהתבסס על תעריפי חו"ל.</p>	ש.	.35
<p>ת. ראו הבהרות 7.8 ו- 7.5 לעיל</p>		
<p>ש. סעיף 12.3 - ניקוד איכות על פי התרשמות הועדה: מן האמור בטבלה משתמע כי</p>	ש.	.36

		תתקיים מצגת בעל פה כחלק מהערכת יכולות המציע, אך תהליך המכרז אינו מתייחס לכך (מעבר לאמירה כללית בסעיף 12.5.1 המאפשרת לוועדה, אך לא מחייב אותה, לקיים ראיונות אישיים). נודה להבהרות בנוגע לתהליך המכרז ולוחות הזמנים הצפויים (במיוחד לאור העובדה שאנו מתעתדים לערב בפרויקט מומחים מחו"ל).
ת.		השלב השני- שלב בדיקת האיכות, כאמור בסעיף 12.2 למסמכי המכרז מחולק לשני שלבי משנה: 1. בשלב הראשון תבחן ועדת המשנה את ההצעות הכתובות כפי שהתקבלו ותבחן את שני הנושאים הראשונים המפורטים בטבלה בסעיף האמור: ניסיונו והכרות המציע וצוותו ותוכנית העבודה. 2. בשלב השני יתקיימו ראיונות עם המציעים. בשלב זה יבחן נושא התרשמות הוועדה כמפורט בטבלה בסעיף האמור.
ש.	37.	סעיף 12.5.2 - עיון בעבודות קודמות: בדומה לאמור במסמכי המכרז הנוכחיים, כל לקוחותינו דורשים כי נשמור בסודיות מלאה את תוצרי עבודתנו. לפיכך, ספק רב אם ניתן לעמוד בהוראות סעיף זה בלא להפר חובות סודיות.
ת.		אין כוונה לדרוש הפרות של הסכמי סודיות ועל כן על כל חברה לפרט עד כמה שניתן. יצוין כי מסמכים אלו הכרחיים על מנת לנקד את הפן האיכותי וככל שייחסר מידע אודות מציע כלשהו, הרי שלדבר עלולות להיות השלכות בניקוד.
ש.	38.	סעיף 14.1 – זכויות המזמין: נבקש להבהיר כי כל האמור בסעיף הוא נכון עד לאותו מועד שבו יחתם הסכם מחייב בין הצדדים.
ת.		יובהר כי סעיף 14.1 אינו גובר על סעיפי ההסכם החתום.
ש.	39.	סעיף 14.8 – הפסקת עבודה: במקרה של הפסקת עבודה במהלך שלב א', כיצד ייחשבו את התמורה לה זכאי המציע על עבודה שבוצעה עד אותו מועד?
ת.		אין שינוי במסמכי המכרז.
ש.	40.	סעיף 12.6 – פיצויים מוסכמים: לא מקובל לכלול סעיפי פיצויים מוסכמים בהסכמי ייעוץ מסוג זה. זאת ועוד, לפי ניסיונו, במקרים רבים עיכובים ביישום לוחות זמנים מוסכמים נגרמים דווקא מצד המדינה. לפיכך - האם ניתן יהיה לכלול סעיף פיצויים מוסכמים לטובת הזוכה באותם מקרים בהם המדינה תגרום לעיכובים אשר יגרמו נזק לזוכה?
ת.		אין שינוי במסמכי המכרז.
ש.	41.	סעיף 12.7 – קנסות: לא מקובל לכלול סעיפי קנסות בהסכמי ייעוץ מסוג זה. זאת ועוד, לפי הסעיף, המדינה רשאית לקבוע, באופן חד-צדדי, כמות בלתי מוגבלת של הפרות המצדיקות הטלת קנס, ואז לקזז סכומים אלה מהתמורה החוזית המוסכמת. הדבר יוצר אי-ודאות תקציבית מהותית.
ת.		ראו הבהרה 7.14 לעיל.
ש.	42.	סעיף 16.2 – העברת שליטה בתאגיד: ספק רב בעניינו אם קביעה, מול חברות פרטיות,

		לפיה אסורה העברת שליטה בחברה בלא אישור מראש מהמדינה, תעמוד במבחני חוקיות וסבירות.
	ת.	אין שינוי במסמכי המכרז.
.43	ש.	סעיף 20.2 – איון הסכמים קודמים: לאור הוראות סעיף זה, מוצע לוודא כי קיימת תאימות מלאה בין הוראות ההסכם לבין הוראות ההצעה להציע הצעות (אשר תוקפה נראה שיפוג עם חתימת ההסכם).
	ת.	אין שינוי במסמכי המכרז.
.44	ש.	סעיף 20.3 – השארות בתוקף: הסעיף רחב מדי. אין כל אפשרות (או הצדקה) להשאיר בתוקף סעיפים הקשורים בניגוד עניינים, ופיצויים מוסכמים וקנסות (אם סעיפים אלה בכלל יישארו בהסכם). לפיכך, מוצע להוציא את סעיפים 1 – 12 מתחולת הסעיף.
	ת.	אין שינוי במסמכי המכרז.
.45	ש.	א. סעיף 6.3 – "בנוסף, הצוות יכלול, נציג בכיר של התאגיד הבינלאומי...", האם התאגיד הישראלי והתאגיד הבינלאומי יכולים להיות תחת אותה רשת בינלאומית? ב. סעיף 6.3 – "ראש הצוות וכן 50% מסך כל אנשי הצוות...", במידה והתאגיד הישראלי והתאגיד הבינלאומי הינם תחת אותה רשת בינלאומית, האם לצורך מניין אנשי הצוות השייכים לתאגיד הישראלי ניתן לכלול את כל חברי הרשת הבינלאומית (הן את חברי הצוות של התאגיד הישראלי והן את חברי הצוות של התאגיד הבינלאומי)? ג. סעיף 6.3 – "בנוסף, הצוות יכלול, נציג בכיר של התאגיד הבינלאומי ברמה של ראש צוות ואיש צוות נוסף...", האם חובה כי איש הצוות הבינלאומי הנוסף יהיה שייך לאותו התאגיד הבינלאומי אליו שייך הנציג הבכיר של התאגיד הבינלאומי?
	ת.	א. כן. ב. לא. צריך להפריד בין אנשי הצוות. הכוונה הייתה להביא מומחים עם ניסיון משמעותי בחו"ל. ג. כן.